
UTLYSNING

PROSPEKT 24

- Ansökan ska ha inkommit till KK-stiftelsen senast **kl. 15.00, den 13 november 2024**.
- Beslut om finansiering meddelas i mars 2025.
- Efter avtalssignering kan beviljade projekt påbörjas tidigast den 1 juni 2025 och senast den 1 oktober 2025.

Maria Dollhopf, programansvarig
maria.dollhop@kks.se, 073-712 81 36

Om KK-stiftelsen

KK-stiftelsen är en finansiär med uppdrag att stärka Sveriges konkurrenskraft. Stiftelsen finansierar forskning och kompetensutveckling vid Sveriges högskolor och nyare universitet när den sker i samverkan med näringslivet. KK-stiftelsens samtliga utlysningar är öppna för alla vetenskapliga och konstnärliga ämnesområden.

Innehåll

Programmet Prospekt	3
Mål för programmet	3
Programmets syfte och bidrag till starka forsknings- och utbildningsmiljöer	3
Utformning av projekt.....	3
Förutsättningar och villkor	4
Sökande	4
Lärosätets medverkan	4
Näringslivets och andra parter medverkan.....	4
Projektid	5
Ekonomiska ramar och budgetering.....	5
Ansökan	6
Ansökans bilagor	6
Beredning och bedömning	8
Formella krav.....	8
Bedömningskriterier	9

Programmet Prospekt

Dagens kunskapsintensiva samhälle har stort behov av forskningsresultat i framkant och personer med akademisk spetskompetens. Ett sätt att möta dessa behov är att erbjuda lovande forskare goda möjligheter för en akademisk karriär. I en öppen konkurrensutsatt tilldelning av forskningsmedel, där den sökandes tidigare forskningserfarenhet ofta premieras, blir nyligen disputerade forskare i hög grad utkonkurrerade, och många av dessa överger därmed tidigt tankarna på en karriär inom akademien.

KK-stiftelsen ser dock fördelar med att lovande nyligen disputerade forskare tidigt erbjuds möjlighet att självständigt driva ett forskningsprojekt av hög vetenskaplig kvalitet och utvecklas professionellt, och erbjuder därför finansiering genom programmet Prospekt.

Mål för programmet

Målet för programmet Prospekt är att en nyligen disputerad forskare tillsammans med relevanta näringslivsparter adresserar en väldefinierad och avgränsad vetenskaplig frågeställning som bidrar både till den vetenskapliga utvecklingen och skapar nytta för näringslivet. Målet är också att forskaren utvecklas professionellt och meriteras för en fortsatt akademisk karriär.

Programmets syfte och bidrag till starka forsknings- och utbildningsmiljöer

KK-stiftelsen vill stödja byggandet av starka forsknings- och utbildningsmiljöer som skapar värden för såväl akademi som näringsliv och samhälle. Alla KK-stiftelsens programformer bidrar på olika sätt till att miljöer långsiktigt kan etablera och upprätthålla en stark nationell och internationell vetenskaplig eller konstnärlig position som också utgör ett profilmråde för lärosätet. För mer information om KK-stiftelsens syn på starka forsknings- och utbildningsmiljöer, se www.kks.se.

Programmet Prospekt syftar specifikt till att forsknings- och utbildningsmiljön utvecklas och/eller förnyas inom sitt vetenskapliga profilmråde genom en strategisk rekrytering av en lovande nyligen disputerad forskare. Genom Prospekt kan miljön dessutom utöka eller stärka sin samverkan med näringslivet inom profilmrådet.

Utformning av projekt

Utöver målet att bearbeta en vetenskaplig frågeställning tillsammans näringslivsparter ska projektet även medge att projektledaren utvecklas professionellt och meriteras för en fortsatt akademisk karriär. Därför ska meriterande aktiviteter och karriärstöd ingå i projektets utformning.

Meriterande aktiviteter kan utgöras av till exempel undervisning, medverkan i andra forskningsprojekt, institutionstjänstgöring, nätverksbyggande, internationalisering, kompetensutveckling inom projektledning eller handledning, etc. För en lämplig balans ska projektledaren avsätta 60–80 procent av sin arbetstid för forskningsprojektet och resterande arbetstid för andra meriterande aktiviteter (lönekostnaderna associerade med dessa aktiviteter bekostas av lärosätet och redovisas därför inte i projektbudgeten).

Som en del av det karriärmässiga stödet ska en akademisk referensgrupp bestående av minst tre forskare¹ knytas till projektet. Referensgruppen ska aktivt bistå projektledaren med råd och rekommendationer gällande såväl projektet som den professionella utvecklingen och ska därför vara på en mer senior nivå än den sökande. För god förankring och integrering i den aktuella forsknings- och utbildningsmiljön ska två forskare (varav åtminstone en på docentnivå eller högre) anställda² vid miljön ingå. För att möjliggöra inflöde av nya idéer och ett breddat nätverk ska även en extern forskare anställd² vid ett annat lärosäte ingå. Om den externa forskaren är verksam vid ett lärosäte som ej ingår

¹ Projektledarens handledare under forskarutbildningen kan inte ingå i referensgruppen.

² Referensgruppens medlemmar kan ej ha adjungerade tjänster vid lärosätet.

i KK-stiftelsens målgrupp³ ska eventuella kostnader för dennes medverkan finansieras av sökande lärosäte.

Ytterligare en faktor i en karriärmässig utveckling är att få möjlighet att bredda sina kunskaper, vidga sina perspektiv och etablera nya kontakter. Programmet uppmuntrar därför till nätverksbyggande under projektiden. Detta kan till exempel ske genom besök eller viss vistelsetid i någon annan akademisk miljö (vid det egna eller annat lärosäte), vid ett forskningsinstitut eller i näringslivet.

Förutsättningar och villkor

Sökande

Sveriges högskolor och nyare universitet³ kan ansöka. KK-stiftelsen välkomnar ansökningar inom alla ämnesområden. I det fall ansökan avser ett konstnärligt forskningsområde ersätts begreppet *vetenskaplig* med *konstnärlig* i utlysningstexten.

Flera lärosäten inom stiftelsens lärosätesmålgrupp kan samverka i projektet om det stärker ansökan och projektet, men endast ett lärosäte kan vara huvudsökande och avtalsskrivande part gentemot KK-stiftelsen.

Lärosätets medverkan

Det ska finnas en projektledare anställd vid lärosätet som är operativt ansvarig för genomförandet av projektet. För att söka medel inom Prospekt ska projektledaren vara *nyligen disputerad* vilket innebär att denne, fram till det datum då utlysningen stänger, inte får ha varit akademiskt aktiv i mer än tre år. Projektledaren måste således ha en doktorsexamen med examensdatum⁴ tidigast den 13 november 2021. Eventuell avräkningsbar tid⁵ då projektledaren inte har varit akademiskt aktiv kan räknas bort och ska vara tydligt angivet i meritförteckningen. Projektledaren kan vid ansökningstillfället ha en anställning vid ett annat lärosäte, vid ett forskningsinstitut eller inom näringslivet, men ska senast vid projektets startdatum vara heltidsanställd vid det lärosäte där projektet ska genomföras.

Vid lärosätet ska det också finnas en utsedd projektägare. Projektägaren, som ska ha personal- och budgetansvar på en överordnad nivå vid lärosätet, har ansvar för att det finns förutsättningar att genomföra projektet och för att genomförandet följs upp. Projektledare och projektägare ska inte vara samma person. För en optimal måluppfyllelse inom Prospekt är det viktigt att projektledaren får ett aktivt och adekvat stöd av projektägaren.

Näringslivets och andra parter medverkan

Projektet ska bedrivas i samproduktion med näringslivet. För mer information avseende KK-stiftelsens syn på samproduktion, se www.kks.se.

³ Blekinge tekniska högskola, Försvarshögskolan, Gymnastik- och idrottshögskolan, Högskolan Dalarna, Högskolan i Borås, Högskolan i Gävle, Högskolan i Halmstad, Jönköping University, Högskolan Kristianstad, Högskolan i Skövde, Högskolan Väst, Karlstads universitet, Konstfack, Kungl. Konsthögskolan, Kungl. Musikhögskolan i Stockholm, Linnéuniversitetet, Malmö universitet, Mittuniversitetet, Mälardalens universitet, Stockholms konstnärliga högskola, Södertörns högskola och Örebro universitet.

⁴ Examensdatum är det datum då examensbeviset utfärdats. För svensk doktorsexamen är det datumet som registrerats i Ladok. För utländsk doktorsexamen gäller det datum då doktorsexamen utfärdades av universitetet, oftast verifierat med en stämpel.

⁵ Arbete inom näringslivet, föräldraledighet, längre sjukdom (sjukskrivning eller vård av barn/närstående), militärtjänstgöring, förtroendeuppdrag inom politisk organisation, facklig organisation eller studentorganisation. Arbetslöshet eller semester räknas ej som avräkningsbar tid.

Minst två av varandra oberoende näringslivsaktörer ska medfinansiera projektet. Klargörande av vilka kriterier som gäller för medfinansierande näringslivsaktörer⁶ finns på KK-stiftelsens hemsida (se www.kks.se).

Näringslivsaktörernas sammanlagda medfinansiering, framför allt genom in-kindinsatser, ska motsvara minst det belopp som söks från KK-stiftelsen. För en lämplig balans i samproduktionen får en enskild näringslivsaktör inte stå för mer än 70 procent av den totala medfinansieringen.

Samtliga medfinansierande näringslivsaktörer ska i ansökan tydligt belägga att organisationen har adekvata förutsättningar att uppfylla de åtaganden som beskrivs i projektplan och budget. De ska därför bifoga signerade avsiktsförklaringar där insatserna i projektet beskrivs och motiveras. I avsiktsförklaringarna ska även specificerad medfinansiering intygas (se även instruktioner för *Ansökans bilagor* nedan).

Svenska lärosäten utanför stiftelsens målgrupp eller andra relevanta parter som inte kan räknas som medfinansierande näringslivsaktörer kan medverka i projektet om de stärker ansökan och projektet. Dessa parter ska också bifoga signerade avsiktsförklaringar där insatserna i projektet beskrivs och motiveras, men de står för sina egna kostnader i projektet och dessa kostnader kan inte räknas som medfinansiering.

Eventuella kopplingar, till exempel ekonomi- eller personbindningar, mellan exempelvis medverkande parter, mellan någon part och lärosäte, eller mellan någon part och enskild projektdeltagare, ska anges och tydliggöras i ansökningsformuläret och i projektplanen. Eventuellt dubbla roller ska klargöras. Specificera till exempel bolagskopplingar, aktieäggande, styrelsepost, anställning eller konsultverksamhet.

Projektetid

Projekttiden ska vara 2–3 år.

Ekonomiska ramar och budgetering

Programmet Prospekt avser finansiering av ett forskningsprojekt som sker i samverkan med näringslivet. Belopp att söka från KK-stiftelsen får inte överstiga 2 miljoner kronor. KK-stiftelsens medel ska i huvudsak användas till lönekostnader avseende arbetstid inom projektet för projektledaren anställd vid sökande lärosäte. Utöver lönekostnader kan direkta kostnader⁷ som uppstår inom projektet hos sökande lärosäte ingå i budget.

Inom Prospekt finns det även möjlighet att inkludera kostnaden för en lämplig projektlednings- eller handledarutbildning i budgeten under en separat budgetpost. Lönekostnader för någon ytterligare projektdeltagare (utöver projektledaren) kan ingå förutsatt att arbetsinsatsen utgör en begränsad del av projektet (till exempel insamling av material, tester eller dylikt) och att kostnaden totalt inte överstiger 1/4 av löneledaren för projektledaren. Arbetsinsatsen ska tydligt beskrivas och motiveras i projektplanen och personen ska anges i bilagan *Staff in the project*. Kostnader associerade med nätverksbyggande kan upptas under lämpliga budgetposter, till exempel resekostnader.

Budgetering av medel ska följa de anvisningar som finns tillgängliga i dokumentet *Allmänna villkor för projekt med finansiering från KK-stiftelsen*, som hittas på www.kks.se. Ansökan ska inte omfatta overheadkostnader (OH). OH-påslag om 20 procent tillkommer och ingår i avtalsförslaget om ansökan beviljas av KK-stiftelsen.

⁶ Kriterier för medfinansierande näringslivsaktörer har uppdaterats inför utlysningen 2024.

⁷ Se *Allmänna villkor för projekt med finansiering från KK-stiftelsen*, som hittas på www.kks.se.

Ansökan

Ansökan lämnas in via projektledarens konto i KK-stiftelsens ansökningssystem *SBS Manager* (www.kks.se). Komplettering av ansökan efter att ansökningstiden har gått ut är inte möjligt (se dock angående examensbevis under *Bilaga 4*).

Ansökans bilagor

Följande bilagor ska bifogas ansökan (som PDF-filer) enligt ordningen nedan. Bilagornas struktur ska följa de rubriker som anges för respektive bilaga. Under varje rubrik anges huvuddragen i den information stiftelsen förväntar sig, men sökande kan ge kompletterande information som bedöms vara lämplig utifrån utlysningens inriktning.

Ansökans bilagor ska skrivas på engelska för att möjliggöra internationell sakkunniggranskning (avsiktsförklaringar kan dock skrivas på svenska).

Observera att all brödtext i bilagorna 1 och 2 ska följa formatet teckensnitt Arial, teckenstorlek 11 pt och enkelt radavstånd.

Bilaga 1. Projektets bidrag till forsknings- och utbildningsmiljön(-miljöerna) (högst 2 sidor, se instruktioner nedan om flera miljöer söker tillsammans)

Laddas upp under *Appendix 1. The project's contribution to the research and education environment(s)*.

Bilagan bör skrivas av miljöledaren tillsammans med projektledare. Om ett projekt söks gemensamt av flera miljöer ska samtliga miljöer beskrivas. Bilagan får dock endast förläggas med maximalt en halv sida per extra miljö. Utgå från den grupp eller miljö där projektet har sitt närmaste sammanhang. Utforma beskrivningen utifrån nedan rubriker.

1.1. Projektets bidrag till forsknings- och utbildningsmiljöns(-miljöernas) utveckling

Beskriv hur projektet ska bidra till utvecklingen av forsknings- och utbildningsmiljön och dess verksamhet. Kopplingen till utlysningens mål och syfte ska framgå tydligt. Det ska framgå på vad sätt projektet innebär ett mervärde i förhållande till tidigare och pågående projekt inom miljön.

1.2. Forsknings- och utbildningsmiljön(-erna) där projektet ska bedrivas

Beskriv miljöns nuläge och ambition.

a) Nuläge samt resultat under de fem senaste åren (verksamhetsområde och inriktning för anknytande forskning och utbildning inom miljön, personalsammansättning, vetenskaplig produktion, utveckling av utbildningar, finansiering, samverkans- och näringslivspartners etc.)

b) Ambition och målsättningar för den fortsatta utvecklingen av miljön.

Bilaga 2. Projektplan (högst 8 sidor + 2 sidor *Plan för professionell utveckling* som läggs in sist i Projektplanen under egen rubrik)

Laddas upp under *Appendix 2. Project plan*. Projektplanen ska vara sidnumrerad. Eventuella referenser (i läsbar teckenstorlek) ska ingå inom sidbegränsningen.

- Beskriv den vetenskapliga frågeställningen som ska bearbetas i projektet och hur den relaterar och bidrar till aktuell forskningsfront.
- Beskriv projektets vetenskapliga mål och de metoder som kommer att användas för att nå dem.
- Redogör för huruvida köns- och genusperspektiv är relevanta i projektets vetenskapliga innehåll och i utformningen av projektet, och på vilket sätt dessa perspektiv i så fall inkluderas (mer info på www.kks.se).
- Redogör för projektledarens vetenskapliga kompetens i relation till projektets innehåll.
- Beskriv hur den vetenskapliga frågeställningen kopplar till deltagande näringslivsaktörers behov och i vilken omfattning den eventuellt är applicerbara i ett bredare näringsliv.

- Ange hur forskningsprojektet förväntas bidra till utveckling hos deltagande näringslivsaktörer och till eventuell utveckling i ett bredare näringsliv.
- Beskriv hur projektet praktiskt ska genomföras och hur det planerade genomförandet leder till att projektmålen uppnås.
- Beskriv hur arbetet i projektet är planerat och organiserat så att det framgår hur parternas arbetsfördelning ser ut samt på vilket sätt samverkan mellan parterna kommer att ske.
- Beskriv och motivera projektets organisation, ledning och bemanning. Redogör för nyckelpersoners kompetens, roll och arbetsinsatser, även personer från medverkande parter. Redogörelsen ska kunna relateras till uppgifter i budget, bilagan *Staff in the project* samt meritförteckningar.
- Redogör för hur jämställdhetsaspekter har beaktats vid sammansättningen av projektgruppen (mer info på www.kks.se).
- Redovisa och motivera de i budget upptagna kostnaderna så att det framgår vad kostnadsposterna består av, varför de är relevanta för projektet, och vilken part som står för kostnaden.
- Inkludera en översiktlig tids- och aktivitetsplan. Inkludera även en kortfattad riskanalys avseende projektets möjlighet att genomföras enligt plan.
- Om lärosätet tidigare har fått avslag på en snarlik Prospekt-ansökan, och nu åter söker, ska detta anges tillsammans med kommentarer kring hur bedömargruppens tidigare synpunkter hanteras i den nu aktuella ansökan.
- **Plan för professionell utveckling.** Beskriv hur projektledarens professionella utveckling och möjlighet att bli en självständig forskare främjas av projektet: Beskriv målen för den karriärmässiga utvecklingen och de meriterande aktiviteter som kommer att leda till att målen uppfylls. Ange hur referensgruppen är sammansatt, hur samarbetet kommer att ske och hur gruppen kommer att stötta såväl forskningsprojektet som den professionella utvecklingen.

Bilaga 3. Projektdeltagare (bilagemall)

Laddas upp under *Appendix 3. Staff in the project*.

Bifoga en tabell över planerade projektdeltagare. Från samproducerande parter behöver endast nyckelpersoner anges. Bilagemall för projektdeltagare (*Staff in the project*) hämtas som EXCEL-fil från www.kks.se, men ska konverteras och bifogas som PDF-fil (säkerställ att hela EXCEL-bladet ryms på en PDF-sida).

Bilaga 4. Meritförteckningar (högst 1 sida per person)

Laddas upp under *Other appendices*.

Bifoga meritförteckningar för samtliga personer inom projektgruppen som är centrala för projektets genomförande, vilket inom Prospekt även innefattar referensgruppens medlemmar.

Stiftelsen tillämpar breddad meritvärdering och utvecklad bedömning av forskning och forskare (mer info på www.kks.se). Därför ska samtliga akademiskt aktiva projektdeltagare presentera ett urval av de meriter och erfarenheter som är mest relevanta för projektet och programformen. Utgå *exemplvis* från följande kategorier:

- **Examina**
- **Tjänster**
- **Forskningsresultat:** ange högst tio (10) forskningsresultat. Utöver vetenskapliga publikationer kan dessa exempelvis vara: konstnärliga verk, instrument- eller produktutveckling, dataset, mjukvara, patent, process- eller policyutveckling samt implementering av forskningsresultat.

- **Utbildningsverksamhet:** pedagogisk meritering innefattande exempelvis undervisning, handledning, utbildningsutveckling inklusive utveckling av öppna lärresurser och lärobjekt (lärande- och undervisningsmaterial).
- **Samverkan:** med akademi, näringsliv eller andra samhällsaktörer samt kommunikationsinsatser.
- **Ledarskap:** projektledning, verksamhetsutveckling, bedömningsuppdrag, centrumledning, institutionstjänstgöring, beviljad finansiering.

Bilaga 5. Examensbevis för doktorsexamen

Laddas upp under *Other appendices*.

Kopia på examensbevis för projektledarens doktorsexamen ska bifogas. Om projektledaren vid ansökningstillfället ännu inte har disputerat – men är mycket nära disputation – kan examensbeviset skickas in efter sista ansökningsdag. I sådant fall måste disputationsdatumet vara fastslaget av lärosätet vilket ska intygas genom att lärosätets officiella beslut om disputation biläggs ansökan. Examensdatumet måste vara före projektets startdatum.

Bilaga 6. Avsiktsförklaringar (ca 1 sida per part)

Laddas upp under *Other appendices*.

Signerad avsiktsförklaring, från var och en av de medverkande parterna, ska bifogas. Varje avsiktsförklaring ska innefatta:

- behov och motiv att medverka,
- insatser och deltagande i projektets genomförande,
- förväntat resultat och nytta av medverkan, samt
- sammanlagda åtagande (framför allt genom in-kindinsatser). I de projekt där medfinansiering krävs ska totalbelopp anges.

Avsiktsförklaringar ska antingen signeras fysiskt eller e-signeras genom till exempel GetAccept, ebox eller liknande system.

Bilaga 7. Signaturer från lärosätet (bilagemall)

Laddas upp under *Other appendices*.

Ansökan ska undertecknas av projektledare och projektägare. Projektledarens signering innebär att denne är beredd att ta ansvar för beskrivet genomförande. Projektägaren bekräftar genom sin signering att lärosätet tillstyrker projektet och ska medverka enligt projektbeskrivningen.

Bilagemall för underskrifter hämtas från stiftelsens hemsida, www.kks.se. Underskriftsbilagan ska antingen signeras fysiskt eller e-signeras genom till exempel EduSign, GetAccept, ebox eller liknande system.

Beredning och bedömning

Ansökan granskas av KK-stiftelsens kansli för att säkerställa att de formella kraven uppfylls. Om dessa uppfylls genomförs en bedömning av projektets vetenskapliga kvalitet av internationella sakkunniga (peer review). Därefter gör en extern bedömaregrupp en helhetsbedömning utifrån nedanstående bedömningskriterier. Beslut om finansiering fattas av KK-stiftelsens vd efter rekommendation av den externa bedömaregruppen.

Formella krav

Nedanstående krav ska vara uppfyllda för att ansökan ska komma i fråga för KK-stiftelsens bedömning. Ansökningar som inte uppfyller kraven avslås av formaliaskäl.

- Sökande lärosäte ska tillhöra KK-stiftelsens målgrupp.

- Projektledaren ska vara disputerad samt anställd vid sökande lärosäte vid projektets start.
- Projektledaren får inte ha varit akademiskt aktiv i mer än 3 år efter avlagd doktorsexamen, vilket tydligt ska framgå av CV.
- Ansökan ska omfatta bilagor enligt utlysningens instruktioner.
- Minst två näringslivsaktörer ska medfinansiera projektet.
- Medfinansierade näringslivsaktörer ska uppfylla de kriterier som satts upp av KK-stiftelsen.⁸
- Näringslivsaktörernas sammanlagda medfinansiering, framför allt genom in-kind-insatser, ska motsvara minst det belopp som söks från KK-stiftelsen.
- Signerade avsiktsförklaringar från samtliga medverkande parter ska bifogas. Specificerad medfinansiering ska intygas i avsiktsförklaringarna från medfinansierande parter.
- Projektmedel som söks från KK-stiftelsen får inte överstiga 2 miljoner kronor (exkl. OH).
- Projekttiden ska vara 2–3 år.
- Projektet ska starta tidigast den 1 juni 2025 och senast den 1 oktober 2025.
- Ansökan ska undertecknas av projektägare och projektledare.

Bedömningskriterier

Stark forskning- och utbildningsmiljö

- I vilken utsträckning förväntas projektet bidra till forsknings- och utbildningsmiljöns utveckling på kort och lång sikt?
- I vilken utsträckning finns en tydlig nulägesbeskrivning av forsknings- och utbildningsmiljön?
- I vilken utsträckning finns en adekvat ambition för forsknings- och utbildningsmiljöns utveckling?

Vetenskaplig kvalitet⁹

- Hur väl relaterar och bidrar den vetenskapliga frågeställningen till aktuell forskningsfront?
- Hur tydliga och realistiska är de vetenskapliga målen för projektet?
- Hur tydliga och relevanta är de vetenskapliga metoderna i projektet?
- I vilken utsträckning finns en adekvat redogörelse för huruvida köns- och genusperspektiv är relevanta i projektets vetenskapliga innehåll och i utformningen av projektet? Inkluderas dessa perspektiv i så fall på ett lämpligt sätt?
- Hur lämplig är projektledarens vetenskapliga kompetens i relation till projektets innehåll?

Nytta för näringslivet

- Hur relevanta är den vetenskapliga frågeställningen för deltagande näringslivsaktörers behov och i vilken omfattning är de eventuellt applicerbara i ett bredare näringsliv?
- I vilken utsträckning förväntas forskningsprojektet bidra till utveckling hos deltagande näringslivsaktörers och till eventuell utveckling i ett bredare näringsliv?

Genomförande

- Är projektgenomförandet adekvat i förhållande till projektmålen?
- Hur väl är arbetet i projektet planerat och organiserat, särskilt avseende parternas arbetsfördelning och samverkan mellan parterna?
- Hur väl uppfyller projektgruppens sammantagna meriter och erfarenhet behoven för ett ändamålsenligt genomförande enligt projektplanen?
- I vilken utsträckning finns en adekvat redogörelse för hur jämställdhetsaspekter har beaktats vid sammansättningen av projektgruppen?

⁸ Se www.kks.se.

⁹ I det fall ansökan avser ett konstnärligt forskningsområde ersätts begreppet *vetenskaplig* med *konstnärlig*.

- Hur väl är budgeten redovisad och motiverad i projektplanen och är projektplanen realistisk i förhållande till tillgängliga resurser?
- Hur lämplig och realistisk är tids- och aktivitetsplan samt riskanalys?
- I vilken utsträckning förväntas forskningsprojektet och andra meriterande aktiviteter (beskrivna i den professionella utvecklingsplanen), samt samarbetet med referensgruppen att främja projektledarens professionella utveckling och möjlighet att bli en självständig forskare?