
UTLYSNING

FORSKNINGSPROFILER 24

- Intresseanmälan ska ha inkommit till KK-stiftelsen senast den **15 oktober 2024**.
- Ansökan ska ha inkommit till KK-stiftelsen senast **kl. 15.00, den 3 februari 2025**.
- Beslut om finansiering meddelas i mitten av maj 2025.
- Efter avtalssignering kan beviljade projekt påbörjas tidigast den 1 augusti 2025 och senast den 1 december 2025.

Mattias Jarl, programansvarig
mattias.jarl@kks.se, 073-712 81 30

Om KK-stiftelsen

KK-stiftelsen är en finansiär med uppdrag att stärka Sveriges konkurrenskraft. Stiftelsen finansierar forskning och kompetensutveckling vid Sveriges högskolor och nyare universitet när den sker i samverkan med näringslivet. KK-stiftelsens samtliga utlysningar är öppna för alla vetenskapliga och konstnärliga ämnesområden.

Innehåll

Programmet Forskningsprofiler	3
Mål för programmet	3
Programmets syfte och bidrag till starka forsknings- och utbildningsmiljöer	3
Utformning av projekt.....	3
Förutsättningar och villkor	4
Sökande	4
Lärosätets medverkan	4
Näringslivets och andra parters medverkan	4
Projektid	5
Halvtidsuppföljning.....	5
Ekonomiska ramar och budgetering.....	5
Intresseanmälan	5
Ansökan	6
Ansökans bilagor	6
Beredning och bedömning	9
Formella krav	9
Bedömningskriterier	10

Programmet Forskningsprofiler

Programmet ger stöd till långsiktiga forskningsatsningar som kan profilera forskningsmiljö(er) och fördjupa samverkan med näringslivet. KK-stiftelsens stöd på upp till 40 miljoner kronor under åtta år skapar tillsammans med bidrag från näringslivsaktörer och lärosäte betydande resurser för att driva en sammanhållen utveckling av ett näringslivsrelevant forskningsområde.

Mål för programmet

Målet för programmet Forskningsprofiler är att stödja forskningsatsningar med hög vetenskaplig kvalitet och näringslivsnytta som ger forskningsmiljö(er) en starkare nationell och internationell position i linje med lärosätets profilering.

Programmets syfte och bidrag till starka forsknings- och utbildningsmiljöer

KK-stiftelsen vill stödja byggandet av starka forsknings- och utbildningsmiljöer som skapar värden för såväl akademi som näringsliv och samhälle. Alla KK-stiftelsens programformer bidrar på olika sätt till att miljöer långsiktigt kan etablera och upprätthålla en stark nationell och internationell vetenskaplig eller konstnärlig position som också utgör ett profilområde för lärosätet. För mer information om KK-stiftelsens syn på starka forsknings- och utbildningsmiljöer, se www.kks.se.

Programmet Forskningsprofiler syftar specifikt till att ge forskningsmiljöer möjlighet att mer långsiktigt profilera och positionera sin forskning i linje med lärosätets strategi.

Utformning av projekt

En forskningsprofil ska inriktas av en sammanhängande forskningsagenda. Forskningsagendan ska omfatta hela projektiden, med fördjupad beskrivning för den första halvan av projektiden.

En forskningsprofil är ofta förankrad i en enskild forsknings- och utbildningsmiljö, institution eller motsvarande, men det kan också vara flera enheter som samverkar om detta är förenligt med en väl samlad och profilerande agenda. För att kunna fylla sitt syfte behöver en forskningsprofil vara tydligt anknuten till de strategiska ambitionerna hos såväl berörd(a) forskningsmiljö(er) som hos lärosätet.

En profilsatsning ska primärt stärka forskningsverksamheten, men måste för att vara hållbar också ha tydlig koppling till relevant utbildning.

Kompetenssammansättningen bland projektdeltagarna inom en forskningsprofil ska tydligt stödja de vetenskapliga ambitionerna. Det bör också finnas en god balans mellan seniora och juniora forskare. Det ska finnas en plan för projektets kompetensförsörjning, som beskriver såväl planerade rekryteringar som hur projektet bidrar till meritering av forskare.

KK-stiftelsen har utifrån sina erfarenheter av programmet identifierat ett antal framgångsfaktorer som kännetecknar ett väl utformat profilprojekt:

- Forskningsprofilen utformas utifrån en tydlig nulägesbild av forskningsmiljöns vetenskapliga position i ett internationellt perspektiv, och hur denna position ska stärkas.
- Den vetenskapliga agendan är väl sammanhållen och stödjer progression i forskningen.
- Forskningsprofilens organisation ger stöd för ett tydligt och effektivt ledarskap.
- Samproduktionen ger möjlighet för näringslivsaktörer att även bidra övergripande till projektgenomförandet och dra nytta av varandras medverkan.
- Genomförande och uppföljning av forskningsprofilen stöds av tydliga mål och indikatorer som driver ambitionerna om ökat vetenskapligt genomslag.
- Det finns genomtänkta planer för hur publicering samt internationalisering och positionering av miljön ska utvecklas.

Förutsättningar och villkor

Sökande

Sveriges högskolor och nyare universitet¹ kan ansöka. KK-stiftelsen välkomnar ansökningar inom alla ämnesområden. I det fall ansökan avser ett konstnärligt forskningsområde ersätts begreppet *vetenskaplig* med *konstnärlig* i utlysningstexten.

Programmet Forskningsprofiler riktar sig till lärosäten med väl etablerade forsknings- och utbildningsmiljöer som har tydliga ambitioner för framtiden. Det ska röra sig om väl sammanhängande miljöer med tydlig vetenskaplig styrka och god förmåga till samarbete med näringslivet.

Flera lärosäten inom stiftelsens lärosätetsmålgrupp kan samverka i projektet om det stärker ansökan och projektet, men endast ett lärosäte kan vara huvudsökande och avtalsskrivande part gentemot KK-stiftelsen.

Lärosätets medverkan

Det ska finnas en projektledare anställd vid lärosätet som är operativt ansvarig för genomförandet av projektet. Vid lärosätet ska det också finnas en utsedd projektägare. Projektägaren, som ska ha personal- och budgetansvar på en överordnad nivå vid lärosätet, har ansvar för att det finns förutsättningar att genomföra projektet och för att genomförandet följs upp. Projektledare och projektägare ska inte vara samma person.

Lärosätet ska medfinansiera projektet med direkta medel motsvarande minst 30 procent av det belopp som söks från stiftelsen. En högre medfinansieringsgrad från lärosätet påverkar ej bedömningen av projektet. Lärosätets insatser ska tydligt framgå av projektplan och budget. Observera att overheadkostnader ej kan ingå i lärosätets medfinansiering.

Näringslivets och andra parter medverkan

Projektet ska bedrivas i samproduktion med näringslivet. För mer information avseende KK-stiftelsens syn på samproduktion, se www.kks.se.

Flera av varandra oberoende näringslivsaktörer ska medfinansiera projektet. Klargörande av vilka kriterier som gäller för medfinansierande näringslivsaktörer² finns på KK-stiftelsens hemsida (se www.kks.se).

Näringslivsaktörernas sammanlagda medfinansiering under projekttiden, framför allt genom in-kindinsatser, ska motsvara minst det belopp som söks från KK-stiftelsen. Det är dock möjligt att i ansökan endast redovisa halva projekttidens medfinansiering från näringslivsaktörerna, förutsatt att denna medfinansiering motsvarar minst hälften av sökt totalbelopp från KK-stiftelsen. Resterade medfinansiering ska i så fall redovisas och intygas vid halvtidsuppföljning av projektet. Observera att det belopp som söks från stiftelsen alltid ska avse hela projekttiden.

Samtliga medfinansierande näringslivsaktörer ska i ansökan tydligt belägga att organisationen har adekvata förutsättningar att uppfylla de åtaganden som beskrivs i projektplan och budget. De ska därför bifoga signerade avsiktsförklaringar där insatserna i projektet beskrivs och motiveras. I

¹ Blekinge tekniska högskola, Försvarshögskolan, Gymnastik- och idrottshögskolan, Högskolan Dalarna, Högskolan i Borås, Högskolan i Gävle, Högskolan i Halmstad, Jönköping University, Högskolan Kristianstad, Högskolan i Skövde, Högskolan Väst, Karlstads universitet, Konstfack, Kungl. Konsthögskolan, Kungl. Musikhögskolan i Stockholm, Linnéuniversitetet, Malmö universitet, Mittuniversitetet, Mälardalens universitet, Stockholms konstnärliga högskola, Södertörns högskola och Örebro universitet.

² Kriterier för medfinansierande näringslivsaktörer har uppdaterats inför utlysningen 2024.

avsiktsförklaringarna ska även specificerad medfinansiering intygas (se även instruktioner för *Ansökans bilagor* nedan).

Svenska lärosäten utanför stiftelsens målgrupp eller andra relevanta parter som inte kan räknas som medfinansierande näringslivsaktörer kan medverka i projektet om de stärker ansökan och projektet. Dessa parter ska också bifoga signerade avsiktsförklaringar där insatserna i projektet beskrivs och motiveras, men de står för sina egna kostnader i projektet och dessa kostnader kan inte räknas som medfinansiering.

Eventuella kopplingar, till exempel ekonomi- eller personbindningar, mellan exempelvis medverkande parter, mellan någon part och lärosäte, eller mellan någon part och enskild projektdeltagare, ska anges och tydliggöras i ansökningsformuläret och i projektplanen. Eventuellt dubbla roller ska klargöras. Specificera till exempel bolagskopplingar, aktieäggande, styrelsepost, anställning eller konsultverksamhet.

Projekttid

Projekttiden för en forskningsprofil ska vara 6–8 år.

Halvtidsuppföljning

Halvvägs in i projektet genomför KK-stiftelsen en fördjupad uppföljning, vars huvudsyfte är att stödja genomförandet genom att identifiera förbättringsmöjligheter och åtgärdsbehov. Efter godkännande från KK-stiftelsen kan forskningsprofilen sedan fortsätta med sin andra etapp.

Ekonomiska ramar och budgetering

Programmet Forskningsprofiler avser finansiering av ett forskningsprojekt som sker i samverkan med näringslivet. Det belopp som söks från KK-stiftelsen ska ligga mellan 30 och 40 miljoner kronor. Det bör finnas en ambition att under projekttiden addera ytterligare medel från andra forskningsfinansiärer för att förstärka och förlänga profilsatsningen.

KK-stiftelsens medel ska i huvudsak användas till lönekostnader avseende arbetstid inom projektet för projektledaren och projektdeltagare anställda vid sökande lärosäte(n). Utöver lönekostnader kan direkta kostnader³ som uppstår inom projektet hos sökande lärosäte ingå i budget.

Inom detta program, där beviljade projekt förväntas delta vid programgemensamma erfarenhetsutbyten, kan kostnader relaterade till resor och arrangemang av träffar tas upp i budget.

Budgetering av medel ska följa de anvisningar som finns tillgängliga i dokumentet *Allmänna villkor för projekt med finansiering från KK-stiftelsen*, som hittas på www.kks.se. Ansökan ska inte omfatta overheadkostnader (OH). OH-påslag om 20 procent tillkommer och ingår i avtalsförslaget om ansökan beviljas av KK-stiftelsen.

Intrösseanmälan

Lärosäten som planerar att ansöka om en forskningsprofil ska **senast den 15 oktober 2024** skicka in en icke bindande intrösseanmälan till stiftelsens mejladress info@kks.se. Intrösseanmälan ska vara en bilaga i PDF-format på högst två sidor som kortfattat anger vilken forskningsmiljö(er) som berörs, respektive profils planerade inriktning samt planerade näringslivspartners. Denna information bedöms inte av stiftelsen.

Av intrösseanmälan ska det även framgå om:

- Lärosätet samtidigt vill ansöka om två eller fler forskningsprofiler,

³ Se *Allmänna villkor för projekt med finansiering från KK-stiftelsen*, som hittas på www.kks.se.

- Ansökan kan leda till att mer än två profilprojekt bedrivs samtidigt inom ett lärosäte, eller att mer än en profil bedrivs samtidigt inom samma forskningsmiljö,
- Ansökan kan leda till att en forskningsmiljö inleder ett nytt profilprojekt inom ett år efter avslut av ett tidigare projekt inom profilprogrammet.

Vid ovanstående situationer ska lärosätet särskilt motivera varför planerat utnyttjande av profilprogrammet är rimligt och lämpligt för den fortsatta utvecklingen av berörda miljöer. Stiftelsen gör en bedömning av underlaget och ger därefter sökande besked **senast den 21 oktober 2024** om stiftelsen är beredd att ta emot planerade ansökningar.

Ansökan

Ansökan lämnas in via projektledarens konto i KK-stiftelsens ansökningssystem *SBS Manager* (www.kks.se). Komplettering av ansökan efter att ansökningstiden har gått ut är inte möjligt.

Ansökans bilagor

Följande bilagor ska bifogas ansökan (som PDF-filer) enligt ordningen nedan. Bilagornas struktur ska följa de rubriker som anges för respektive bilaga. Under varje rubrik anges huvuddragen i den information stiftelsen förväntar sig, men sökande kan ge kompletterande information som bedöms vara lämplig utifrån utlysningens inriktning.

Ansökans bilagor ska skrivas på engelska för att möjliggöra internationell sakkunniggranskning (avsiktsförklaringar kan dock skrivas på svenska).

Observera att all brödtext i bilagorna 1 och 2 ska följa formatet teckensnitt Arial, teckenstorlek 11 pt och enkelt radavstånd.

Bilaga 1. Projektets bidrag till forsknings- och utbildningsmiljön(-miljöerna) (högst 2 sidor, se instruktioner nedan om flera miljöer söker tillsammans)

Laddas upp under *Appendix 1. The project's contribution to the research and education environment(s)*.

Bilagan bör skrivas av miljöledaren tillsammans med projektledare. Om ett projekt söks gemensamt av flera miljöer ska samtliga miljöer beskrivas. Bilagan får dock endast förlängas med maximalt en halv sida per extra miljö. Utgå från den grupp eller miljö där projektet har sitt närmaste sammanhang. Utforma beskrivningen utifrån nedan rubriker.

1.1. Projektets bidrag till forsknings- och utbildningsmiljöns(-miljöernas) utveckling

Beskriv hur projektet ska bidra till utvecklingen av forsknings- och utbildningsmiljön och dess verksamhet. Kopplingen till utlysningens mål och syfte ska framgå tydligt. Det ska framgå på vad sätt projektet innebär ett mervärde i förhållande till tidigare och pågående projekt inom miljön, särskilt projekt med samma projektledare.

1.2. Forsknings- och utbildningsmiljön(-erna) där projektet ska bedrivas

Beskriv miljöns nuläge och ambition.

a) Nuläge samt resultat under de fem senaste åren (verksamhetsområde och inriktning för anknytande forskning och utbildning inom miljön, personalsammansättning, vetenskaplig produktion, utveckling av utbildningar, finansiering, samverkans- och näringslivspartners etc.)

b) Ambition och målsättningar för den fortsatta utvecklingen av miljön.

Bilaga 2. Projektplan (högst 32 sidor)

Laddas upp under *Appendix 2. Project plan*. Projektplanen ska vara sidnumrerad. Referenser (i läsbar teckenstorlek) ska ingå inom sidbegränsningen.

a. Syfte och mål för forskningsprofilen (ca 2 sidor)

- Beskriv projektets övergripande syfte och inriktning samt motivera kort dess anknytning till och betydelse för berörd miljö(er), lärosätet och näringslivet. Beskriv också hur projektet ger synergier med anknytande utbildningsverksamhet.
- Ange mål och indikatorer för vad som ska uppnås genom projektet. Ange för indikatorer ett nuläge samt önskat målvärde vid halvtid i projektet liksom vid projektslut.

b. Forskningsagenda (ca 17 sidor inkl. referenslista)

- Redovisa en forskningsagenda för hela projekttiden samt beskriv mer utförligt i form av delprojekt den forskning som ska genomföras under projektets första 3–4 år (mål och frågeställningar, metoder, medverkan från lärosäte och näringslivsaktörer, tidplaner, förväntade resultat etc.). Beskriv hur forskningsagendan hänger ihop över tid och hur agendan hålls samman.
- Tydliggör hur forskningsagendan relaterar till forskningsfronten och vad som blir dess bidrag.
- Beskriv på vad sätt forskningen vilar på och samtidigt kan förnya och bättre positionera tidigare forskning inom forskningsmiljön.
- Redogör för huruvida köns- och genusperspektiv är relevanta i projektets vetenskapliga innehåll och i utformningen av projektet, och på vilket sätt dessa perspektiv i så fall inkluderas (mer info på www.kks.se).

c. Samproduktionen med näringslivet (ca 4 sidor)

- Tydliggör projektets relevans för de deltagande näringslivsaktörerna och hur näringslivsaktörerna ska dra nytta av projektet. Beskriv även i vilken utsträckning projektet är relevant för och ger nytta för ett bredare näringsliv.
- Beskriv forskningsmiljöns erfarenhet av och förmåga att bedriva forskning med näringslivet.
- Redogör för hur företagen ska involveras i projektet och hur samarbetet mellan lärosäte och näringslivsaktörer ska fungera.

d. Stödjande strategier och planer (ca 5 sidor)

- Ange en strategi för hur projektet ska ge miljön en starkare ställning nationellt och internationellt (profilering och positionering, publicering, utveckling av nationellt/internationellt samarbete etc.). Koppla till mål och ange prioriteringar samt viktigare arbetssätt/aktiviteter.
- Redovisa en finansieringsstrategi med ambitioner och insatser för att erhålla kompletterande finansiering och kunna driva profilinriktningen vidare efter projekttiden.
- Redovisa och motivera en plan för rekrytering och karriärutveckling⁴.
- Redovisa en riskanalys för projektet⁵.

e. Organisation och ledning (ca 3 sidor)

- Beskriv och motivera projektets organisation, ledning och bemanning. Ange även hur valda organisations- och ledningsformer relaterar till lärosätets linjeorganisation. Redogör för nyckelpersoners kompetens, roll och arbetsinsatser (även personer från medverkande parter). Redogörelsen ska kunna relateras till uppgifter i budget, bilagan *Staff in the project* samt meritförteckningar.
- Redogör för hur jämställdhetsaspekter har beaktats vid sammansättningen av projektgruppen (mer info på www.kks.se).

⁴ I tabellform med kommentarer i löptext.

⁵ I tabellform där riskers sannolikhet och konsekvens värderas 1–4. Värdena multipliceras för att ange samlat riskvärde.

f. Budgetkommentar (ca 1 sida)

- Redovisa och motivera de i budget upptagna kostnaderna så att det framgår vad kostnadsposterna består av, varför de är relevanta för projektet, och vilken part som står för kostnaden.

g. Eventuell koppling till tidigare profil(ansökan) (ca 1 sida) – endast om relevant. Om avsnittet finns med kan projektplanen utökas till 33 sidor.

- Om lärosätet tidigare har fått avslag på en snarlik forskningsprofilansökan, och nu åter söker, ska detta anges tillsammans med kommentarer kring hur bedömargruppens tidigare synpunkter hanteras i den nu aktuella ansökan.
- Om lärosätet har en pågående eller under senare år avslutad forskningsprofil inom samma forskningsmiljö, beskrivs på vad sätt den nya ansökan innebär en väsentlig förnyelse i förhållande till tidigare profil.

Bilaga 3. Projektdeltagare (bilagemall)

Laddas upp under *Appendix 3. Staff in the project*.

Bifoga en tabell över planerade projektdeltagare. Från samproducerande parter behöver endast nyckelpersoner anges. Bilagemall för projektdeltagare (*Staff in the project*) hämtas som EXCEL-fil från www.kks.se, men ska konverteras och bifogas som PDF-fil (säkerställ att hela EXCEL-bladet ryms på en PDF-sida).

Bilaga 4. Meritförteckningar (högst 1 sida per person)

Laddas upp under *Other appendices*.

Bifoga meritförteckningar för samtliga personer inom projektgruppen som är centrala för projektets genomförande.

Stiftelsen tillämpar breddad meritvärdering och utvecklad bedömning av forskning och forskare (mer info på www.kks.se). Därför ska samtliga akademiskt aktiva projektdeltagare presentera ett urval av de meriter och erfarenheter som är mest relevanta för projektet och programformen. Utgå *exemplvis* från följande kategorier:

- **Examina**
- **Tjänster**
- **Forskningsresultat:** ange högst tio (10) forskningsresultat. Utöver vetenskapliga publikationer kan dessa exempelvis vara: konstnärliga verk, instrument- eller produktutveckling, dataset, mjukvara, patent, process- eller policyutveckling samt implementering av forskningsresultat.
- **Utbildningsverksamhet:** pedagogisk meritering innefattande exempelvis undervisning, handledning, utbildningsutveckling inklusive utveckling av öppna lärarresurser och läroobjekt (lärande- och undervisningsmaterial).
- **Samverkan:** med akademi, näringsliv eller andra samhällsaktörer samt kommunikationsinsatser.
- **Ledarskap:** projektledning, verksamhetsutveckling, bedömningsuppdrag, centrumledning, institutionstjänstgöring, beviljad finansiering.

Bilaga 5. Avsiktsförklaringar (ca 1 sida per part)

Laddas upp under *Other appendices*.

Signerad avsiktsförklaring, från var och en av de medverkande parterna, ska bifogas. Varje avsiktsförklaring ska innefatta:

- behov och motiv att medverka,

- insatser och deltagande i projektets genomförande,
- förväntat resultat och nytta av medverkan, samt
- sammanlagda åtagande (framför allt genom in-kindinsatser). I de projekt där medfinansiering krävs ska totalbelopp anges.

Avsiktsförklaringar ska antingen signeras fysiskt eller e-signeras genom till exempel GetAccept, ebox eller liknande system.

Bilaga 6. Signaturer från lärosätet (bilagemall)

Laddas upp under *Other appendices*.

Ansökan ska undertecknas av projektledare, projektägare och rektor. Projektledarens signering innebär att denne är beredd att ta ansvar för beskrivet genomförande. Projektägaren och rektorn bekräftar genom sina signeringar att lärosätet tillstyrker projektet och ska medverka enligt projektbeskrivningen.

Bilagemall för underskrifter hämtas från stiftelsens hemsida, www.kks.se. Underskriftsbilagan ska antingen signeras fysiskt eller e-signeras genom till exempel EduSign, GetAccept, ebox eller liknande system.

Beredning och bedömning

Ansökan granskas av KK-stiftelsens kansli för att säkerställa att de formella kraven uppfylls. Om dessa uppfylls genomförs en bedömning av projektets vetenskapliga kvalitet av internationella sakkunniga (peer review). Därefter gör en extern bedömaregrupp en helhetsbedömning utifrån nedanstående bedömningskriterier. Som komplement till den skriftliga ansökan hålls en hearing med representanter från projektet. Beslut om finansiering fattas av KK-stiftelsens styrelse efter rekommendation av den externa bedömaregruppen.

Formella krav

Nedanstående krav ska vara uppfyllda för att ansökan ska komma i fråga för KK-stiftelsens bedömning. Ansökningar som inte uppfyller kraven avslås av formaliaskäl.

- Sökande lärosäte ska tillhöra KK-stiftelsens målgrupp.
- Projektledaren ska vara disputerad och anställd vid sökande lärosäte vid projektets start.
- Ansökan ska omfatta bilagor enligt utlysningens instruktioner.
- Medfinansierade näringslivsaktörer ska uppfylla de kriterier som satts upp av KK-stiftelsen.⁶
- Näringslivsaktörernas intygade medfinansiering, framför allt genom in-kind-insatser, ska motsvara minst halva det belopp som söks från KK-stiftelsen (ska motsvara hela beloppet om intygad medfinansiering vid ansökan avser hela projektperioden).
- Signerade avsiktsförklaringar från samtliga medverkande parter ska bifogas. Specificerad medfinansiering ska intygas i avsiktsförklaringarna från medfinansierande parter.
- Sökande lärosäte ska medfinansiera projektet med minst 30 procent (exkl. OH) av det belopp som söks från stiftelsen.
- Projektmedel som söks från KK-stiftelsen ska ligga mellan 30 och 40 miljoner kronor (exkl. OH).
- Projekttiden ska vara 6–8 år.
- Projektet ska starta tidigast den 1 augusti 2025 och senast den 1 december 2025.
- Ansökan ska undertecknas av rektor, projektägare och projektledare.

⁶ Se www.kks.se.

Bedömningskriterier

Stark forskning- och utbildningsmiljö

- I vilken utsträckning förväntas projektet bidra till forsknings- och utbildningsmiljöns utveckling på kort och lång sikt?
- I vilken utsträckning finns en tydlig nulägesbeskrivning av forsknings- och utbildningsmiljön?
- I vilken utsträckning finns en adekvat ambition för forsknings- och utbildningsmiljöns utveckling?

Vetenskaplig kvalitet⁷

- I vilken utsträckning är föreslagen forskningsagenda rimligt avgränsad och sammanhållen samt ger en tillräckligt tydlig inriktning och progression för projektet?
- Hur väl relaterar och bidrar forskningsagendan till aktuell forskningsfront?
- I vilken grad är vetenskapliga mål, frågeställningar och metoder tydliga och väl valda samt ger förutsättningar för forskning av hög vetenskaplig kvalitet?
- I vilken grad leder projektet till vetenskaplig spets och en starkare nationell/internationell position för berörd miljö(er)?
- I vilken utsträckning finns en adekvat redogörelse för huruvida köns- och genusperspektiv är relevanta i projektets vetenskapliga innehåll och i utformningen av projektet? Inkluderas dessa perspektiv i så fall på ett lämpligt sätt?

Nytta för näringslivet

- Hur väl anknyter projektet till de deltagande näringslivsaktörernas behov och i vilken omfattning är det relevant för ett bredare näringsliv?
- I vilken utsträckning kan projektet förväntas bidra till utveckling hos deltagande näringslivsaktörer och hos ett bredare näringsliv?

Genomförande

- Hur ändamålsenlig är projektets organisation, ledning och bemanning?
- Hur väl stöds genomförandet av uppföljningsbara mål, nyckeltal och adekvata strategier/planer?
- Hur ändamålsenliga är projektets aktörskonstellation och valda samarbetsformer för gemensam kunskapsproduktion?
- Hur väl uppfyller projektgruppens sammantagna meriter och erfarenhet behoven för ett ändamålsenligt genomförande enligt projektplanen? Hur tydlig och adekvat är planen för rekrytering och karriärutveckling?
- I vilken utsträckning finns en adekvat redogörelse för hur jämställdhetsaspekter har beaktats vid sammansättningen av projektgruppen?
- I vilken utsträckning bidrar projektet till synergier mellan forskning och utbildning?
- Finns en trovärdig riskanalys som ger förmåga att hantera oförutsedda händelser?
- Hur väl är budgeten redovisad och motiverad i projektplanen och är projektplanen realistisk i förhållande till tillgängliga resurser?

⁷ I det fall ansökan avser ett konstnärligt forskningsområde ersätts begreppet *vetenskaplig* med *konstnärlig*.